



Handboek

Voorwoord

Naast de officiële statuten heeft studievereniging Omica ook dit handboek. Dit handboek zorgt voor meer duidelijkheid over de nogal vage en niet allesomvattende statuten. Hierbij wordt dieper in gegaan op de regels die voor de vereniging van toepassing zijn en richting moeten geven aan de vereniging.

Jaarlijks zal de voorzitter dit handboek updaten.

Over eventuele wijzigingen met betrekking tot dit handboek zal worden gestemd tijdens de Algemene Leden Vergaderingen. Leden met op- of aanmerkingen kunnen ook wijzigingen indienen die tijdens de ALV ter stemming zullen komen, echter dienen deze van tevoren kenbaar te zijn gemaakt.

Het doel van de vereniging zoals beschreven in de statuten is:

“De vereniging heeft ten doel: het behartigen van de belangen van de studenten die aan de Avans Hogeschool te Breda de studierichting “Biologisch en Medisch Laboratoriumonderzoek” volgen. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door het tezamen ondernemen van studie gerelateerde activiteiten, waaronder onder andere dient te worden begrepen:

- a. Het verzorgen van excursies en lezingen;
- b. Het onderhouden van een netwerk ter ondersteuning aan genoemde studenten dan wel aan reeds afgestuurde studenten van de genoemde studierichting;
- c. Het organiseren van allerhande uitjes en borrels.”

Inhoudsopgave

1. Organisatie S.V. Omica	4
1.1 Doelstelling en algemene informatie	4
1.2 S.V. Omica-organisatie	4
2. Taakverdeling bestuur	5
2.1 Voorzitter.....	5
2.2 Secretaris.....	5
2.3 Penningmeester	5
2.4 Vicevoorzitter	5
3. Commissie	6
3.1 Algemene commissie.....	6
3.2 Advies Orgaan (AO)	6
3.3 Financiële controle commissie	6
4. Huishoudelijk reglement	6
4.1 De leden.....	6
4.2 Het bestuur.....	7
4.3 Algemene vergadering	8
4.4 De financiën.....	9
4.5 Commissies.....	9
4.7 Gebruik beeldmateriaal.....	10

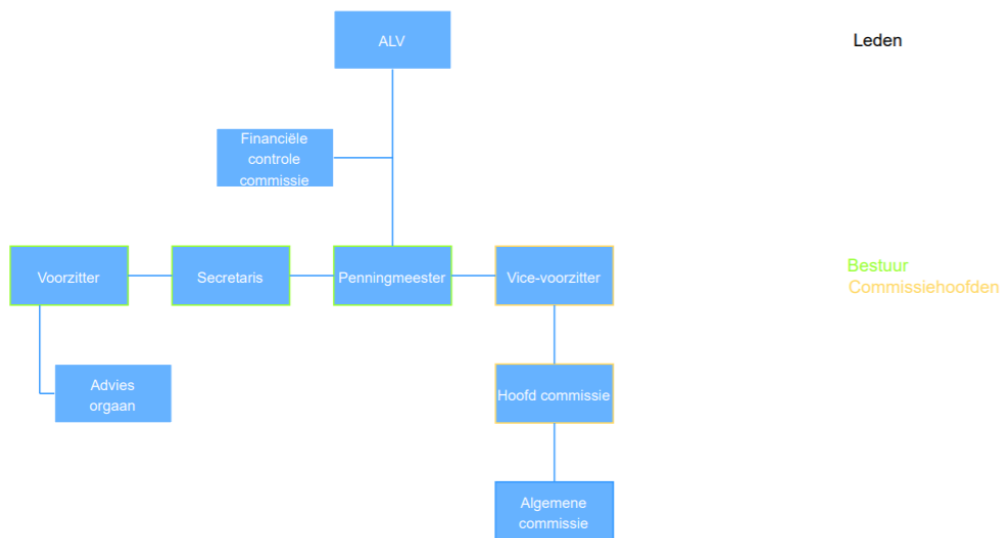
1. Organisatie S.V. Omica

1.1 Doelstelling en algemene informatie

S.V. Omica is een studievereniging gevestigd aan Avans Hogeschool te Breda voor alle studenten van de studie "Biologisch en Medisch Laboratoriumonderzoek" volgen. Hieronder vallen BMO en FLO. De vereniging is opgericht op 08 - 03 - 2021 en heeft als hoofddoel om de studenten kennis te laten maken met het werkveld via excursies en lezingen en studenten een leuke tijd te geven tijdens hun studie.

1.2 S.V. Omica-organisatie

Hieronder staat de organisatiestructuur van S.V. Omica. Elk onderdeel zal hieronder worden besproken.



2. Taakverdeling bestuur

2.1 Voorzitter

- Leiden van vergaderingen
- Vertegenwoordigen van de vereniging
- Overzicht bewaren binnen de vereniging
- Verdelen van (bestuurlijke) taken
- Updaten van officiële documenten
- Leiden van de bestuurswissel en inlichten nieuw bestuur
- Contact onderhouden met Avans

2.2 Secretaris

- Bijhouden van de ledenstand
- Bijhouden van notulen
- Verzorgt correspondentie tussen (commissie)leden en bestuur
- Verantwoordelijk voor correspondentie naar de leden

2.3 Penningmeester

- Bijhouden boekhouding
- Verantwoording voor het financieel gezond houden van de vereniging
- Controle van de uitgaven
- Vertegenwoordigen van de vereniging
- Onderhoud contact met sponsors en werving van nieuwe sponsors, samen met de algemene commissie

2.4 Vicevoorzitter

- Verzorgt correspondentie tussen de Algemene Commissie en bestuur
- Stuurt de algemene commissie aan
- Organiseert activiteiten met de algemene commissie
- Zorgt samen met andere commissieleden voor aanwezigheid bij activiteiten

3. Commissie

3.1 Algemene commissie

De algemene commissie houdt zich bezig met het regelen van activiteiten (communicatie) en PR (public relations), onderhoud van instagram en website en het contact met de leden. De algemene commissie werkt samen met de vice voorzitter.

3.2 Advies Orgaan (AO)

Het advies orgaan bestaat uit oud bestuursleden. De commissie heeft de taak om gevraagd of ongevraagd advies uit te brengen aan het huidige bestuur en daarnaast het huidige bestuur te ondersteunen met (eventuele) vragen. Het AO heeft adviesrecht en geen stemrecht binnen het bestuur en dient als een advies orgaan van het huidige bestuur bij vragen of problemen. Het is wenselijk dat 1 keer per kwartaal een vergadering gehouden wordt tussen bestuur en de AO. Oud bestuursleden komen automatisch voor een periode van 3 jaar in de commissie. Na 3 jaar gaan zittende leden uit de commissie tenzij een uitdrukkelijk verzoek anders vraagt.

3.3 Financiële controle commissie

De financiële controle commissie controleert elk jaar de uitgave en inkomsten van de vereniging waarbij een rapport opgesteld wordt dat voorgelegd wordt aan de ALV. Tevens kunnen zij het bestuur décharge verlenen over de financiën.

4. Huishoudelijk reglement

Blauwe artikels zijn bindend zoals beschreven staat in de statuten van studievereniging Omica.

Echter kunnen er uitzonderingen zijn indien deze in de statuten zijn beschreven.

Zwarte artikels zijn aanvullingen op de statuten en kunnen elk jaar worden aangepast tijdens de ALV.

4.1 De leden

Artikel 1

Een lidmaatschap kan worden aangegaan indien het

- a. Een student die aan Avans Hogeschool in Breda de studierichting "Biologie en Medisch Laboratoriumonderzoek" betreft.
- b. Oud-studenten die aan Avans Hogeschool in Breda de studierichting "Biologie en Medisch Laboratoriumonderzoek" hebben gevolgd en tijdens het volgen van deze studierichting tevens lid waren van S.V. Omica betreft.

Artikel 2

Het bestuur houdt een register met namen en adressen van alle leden bij.

Artikel 3

Het lidmaatschap kan alleen voor een heel collegejaar worden aangegaan, behalve in het collegejaar 2020-2021. Tussentijdse opzeggingen, in welke vorm dan ook, doet de contributieverplichting niet vervallen.

Artikel 4

De contributie voor het collegejaar 2020-2021 (oprichtingsjaar) bedraagt 5 euro. In het volgende collegejaar (2021-2022) zal de contributie 15 euro bedragen.

Artikel 5

Begunstigers zijn zij die bereid zijn de vereniging financieel te ondersteunen met een door de ALV vast te stellen minimum bijdrage. Het bestuur beslist per geval of de begunstiger wordt toegelaten. Bij uitsluiting kan de ALV alsnog de toelating beslissen.

Artikel 6

Studenten van de studie "Biologie en Medisch Laboratoriumonderzoek" in een andere stad dan Breda zijn statutair niet toelaatbaar tot de vereniging als lid.

Artikel 7

Leden die in welke manier dan ook de gang van zaken binnen de studievereniging bemoeilijken, de goede naam in gevaar brengen, in strijd met het belang van de vereniging handelt of op welke wijze dan ook het verenigingsbelang benadeeld, kunnen door het bestuur worden geroyeerd.

4.2 Het bestuur

Artikel 8

Het bestuur van de vereniging bestaat uit tenminste drie (3) en maximaal vijf (5) personen, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die door de ALV worden benoemd

Het bestuur kan worden uitgebreid tot maximaal 5 met overige functies indien het bestuur dit nodig acht.

Artikel 9

Elke jaar zal de ALV die uiterlijk 2 maanden voordat het nieuwe studiejaar aanvangt het nieuwe bestuur benoemen.

Artikel 10

De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als een tweede van de leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de opening voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door een tweede of meer leden moet voor de aanvang van de vergadering schriftelijk worden ingediend.

Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door met tenminste een tweede van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin tenminste een tweede van de leden vertegenwoordigd is.

Artikel 11

Indien er te weinig of geen kandidaten zijn kan het bestuur maatregelen nemen om het verenigingsbestaan voor nog tenminste een verenigingsjaar te waarborgen en is hierbij verplicht zich maximaal in te zetten om het bestaan en de continuïteit van de vereniging te waarborgen.

Artikel 12

Wanneer een bestuurslid tussentijds zijn functie wenst neer te leggen dient hij dit schriftelijk mede te delen aan het gehele bestuur. Er wordt echter verwacht dat hij of zij zijn functie blijft waarnemen tot de vacature is opgevuld. De minimale opzegtermijn waarbij het bestuurslid minimaal nog zijn taken volledig dient uit te voeren bedraagt vier weken na de schriftelijke mededeling.

4.3 Algemene vergadering

Artikel 13

Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering de jaarvergadering- gehouden.

In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- a. de vaststelling van de notulen van de vorige algemene vergadering;
- b. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 18 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
- d. de benoeming van de in artikel 17 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
- e. dechargering van het bestuur;
- f. voorziening in eventuele vacatures;
- g. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering;
- g. vaststelling van de contributie voor de leden en de minimum bijdrage voor de donateurs.

Artikel 14

Tijdens de algemene vergadering worden de bevindingen van de financiële controlecommissie genoemd.

4.4 De financiën

Artikel 15

Het bestuur (penningmeester) is ten alle tijden verplicht de financiën van de vereniging bij te houden zodat op elk moment de financiële staat van de vereniging kenbaar kan worden gemaakt.

Artikel 16

Het bestuur is verplicht goedkeuring van de algemene vergadering te krijgen wanneer het een investering wilt doen met een bedrag van 200 euro of hierboven.

Artikel 17

Het bestuur en leden van de financiële controlecommissie zijn altijd gerechtigd tot inzage van de financiën.

4.5 Commissies

Artikel 18

Het bestuur kan indien gewenst een nieuwe commissie ter verkiezing voordragen aan de ALV.

Artikel 19

Het commissiehoofd is verantwoordelijk voor de commissies waarover hij de leiding heeft en dient het gevoerde beleid aan de vice voorzitter te verantwoorden.

Artikel 20

Het bestuur heeft het recht om benoemde commissieleden tussentijds te ontslaan, met uitzondering van de financiële controlecommissie. Deze commissie kan slechts ontslagen worden door de ALV. Over ieder ontslag moet tijdens de ALV verantwoording worden afgelegd.

Artikel 21

De financiële controlecommissie bestuur uit minimaal 2 leden en heeft de taak om de financiële middelen van de vereniging tijdens het lopende jaar te controleren. Hiervan dient een rapport te worden gemaakt en tijdens de ALV ter bespreking te worden gelegd.

Artikel 22

De financiële controlecommissie is alleen verantwoording verschuldigd aan de ALV.

4.7 Privacyregeling

Artikel 23

Wanneer een nieuw lid zich inschrijft moet hij of zij een privacyverklaring, privacy beleid en de algemene voorwaarden (digitaal) ondertekenen. Deze documenten zijn op de website www.svomica.com te vinden.

Artikel 24

Tijdens activiteiten georganiseerd door S.V. Omica heeft de vereniging het recht om foto's en video's te maken van de aanwezigen. Dit beeldmateriaal mag gebruikt worden voor promotie van de vereniging en verslaglegging indien hier toestemming voor is gegeven door personen die duidelijk zichtbaar zijn.

Artikel 25

Ieder lid is ten alle tijden bevoegd zich te verzetten tegen publicatie van beeldmateriaal waarin hij of zij herkenbaar in beeld is. Wanneer men het niet eens is met publicatie kan men een schriftelijk bezwaar indienen bij de secretaris.